

Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano						
Componente 5: Transparencia y Acceso a la Información						
Subcomponente	Actividades	Meta o producto	Indicadores	Responsable	Fecha programada	
Subcomponente 1 Lineamientos de Transparencia Activa	1.1	Publicacion de la informacion minima obligatoria sobre la estructura en cumplimiento del Artículo 9 de la Ley 1712 de 2014.	Link "Ley de Transparencia" publicado en la pagina web de la alcaldia y con la informacion actualizada	Oficina Asesora de Comunicaciones	Ya esta publicada y se actualiza permanentemente	Permanente
	1.2	Informacion minima obligatoria de tramites y servicios de la Alcaldia de Fusagasugá	Link "Atencion a Ciudadano - Tramites y Servicios" con la informacion actualizada y articulada con el Sistema Unico de Informacion de Tramites - SUIT para consulta de la comunidad en general.	Secretaria de Planeacion Oficina Asesora de Comunicaciones	Ya esta publicada y se actualiza permanentemente	Permanente
	1.3	Publicacion de informacion sobre la contratacion publica.	Link "Contratacion" con la informacion actualizada de los procesos de contratacion de la entidad.	Direccion de Asuntos Juridicos y Contratacion. Oficina Asesora de Comunicaciones	Ya esta publicada y se actualiza permanentemente	Permanente
Subcomponente 2 Lineamientos de Transparencia Pasiva	2.1	Aplicar el principio de oportunidad en los tiempos de respuesta de las solicitudes de acuerdo a la Ley 1755 de 2015	Derechos de peticion contestados dentro de los terminos.	Informe de PQR'S	Secretaria General - Todas las dependencias de la administracion municipal	Permanente
	2.2	Establecer los medios de respuesta de preferencia de los solicitantes para poder dar respuesta por medios electronicos.	Elaborar un formato que permita establecer el medio de respuesta de preferencia del usuario y entregarlo en los puntos de atencion para que sea diligenciado por los usuarios	Formato	Secretaria de Planeacion Todas las dependencias de la administracion municipal	Permanente
Subcomponente 3 Elaboración los Instrumentos de Gestión de la Información	3.1	Elaboracion Registro o inventario de activos de informacion	Mantener actualizada la informacion contenida en el Link Ley de Transparencia	Ya esta publicada y se actualiza permanentemente	Secretaria General Archivo Central	Permanente
	3.2	Esquema de Publicacion de la Informacion	Link "Ley de Transparencia" publicado en la pagina web de la alcaldia y con la informacion actualizada	Ya esta publicada y se actualiza permanentemente	Oficina Asesora de Comunicaciones	Permanente
Subcomponente 4 Criterio diferencial de accesibilidad	4.1	Convocar Comité de Gobierno en Linea para generar las estrategias para cumplir con el Criterio diferencial de accesibilidad a la informacion de la Alcaldía de Fusagasugá.	Estrategias para la aplicación del criterio diferencial de accesibilidad	No. De estrategias programadas / No. De estrategias implementadas	Oficina Asesora de Comunicaciones Oficina TIC'S	Junio de 2016
Subcomponente 5 Monitoreo del Acceso a la Información Pública	5.1	Reporte de las visitas a las redes sociales y la pagina web de la Alcaldia de Fusagasuga.	Informe de seguimiento de redes sociales	Informe	Oficina Asesora de Comunicaciones	Semestral
	5.2	Seguimiento PQR'S	Informe PQR'S	Informe PQR'S	Secretaria General	Mensual